

공인법인인증서 신청 매뉴얼

(신규 신청)

한국전자인증(주)

2006년 2월


서울시 서초구 서초동 1674-4번지

하림빌딩 7층 한국전자인증

Tel : 02-3019-5534, Fax: 02-3470-3799

datacenter@crosscert.com

1. 법인인증서 신규 신청을 위한 초기 페이지(<https://raadmin.crosscert.com/customer/kordi/Main.jsp>)



* 한국노인인력개발원 업무를 위한 인증서 신청

[인증서 발급절차 미리보기](#)

→ 공인인증서 소개

공인인증기관(Certification Authority)이 발행한 사이버 거래용 인감증명서를 말합니다. 전자거래시 전자서명 및 공인인증서를 사용하면 신원확인, 문서의 위/변조, 거래사실의 부인 방지 등의 전자서명법에 의한 보장을 받을 수 있습니다.

이것만은 준비해주세요!!


- 1. 공인인증서비스 신청서 (온라인 신청시 출력)
- 2. 인감증명서 원본(법인/개인/사용인감)
- 3. 사업자등록증 사본 1부
- 4. 대표자 주민등록증 사본

사업자(법인/개인) 신원확인을 위해 다음과 같은 서류를 한국전자인증에 제출하셔야 합니다.

서류제출처: (137-042) 서울시 서초구 서초동 1674-4 하림빌딩 7층 한국전자인증
서류 제출 문의 : TEL] 02-3019-5604 FAX] 02-3019-5656
인증서 발급문의 : 한국전자인증 고객센터 TEL] 1566-0566
인증서 비용: 공인법인인증서(용도제한용) **20,000원** (VAT포함)

결제방법: 무통장 입금 또는 신용카드로 결제하실 수 있습니다.
※ 신속한 발급을 위해서는 카드로 결제하시는 것이 편리합니다.

* 사업자등록증 상의 사업자명, 사업자등록번호와 반드시 일치하여야 합니다.

 업체명 (상호명)
사업자등록번호 - -

※ 사업자명과 사업자등록번호를 반드시 입력하고, 신규신청 버튼을 클릭.

2. 법인인증서 신규 신청 페이지



인증서 정보			
인증서 형태	신규	인증서 적용범위	특정용
인증서종류	법인인증서	요금(부가세포함)	20,000원
접수방법	방문접수(내사)	인증서사용처	한국노인인력개발원
업체 정보			
상호(법인명)	한국전자인증	대표자 성명	신홍식
사업자등록번호	214 - 86 - 30831	등록기관	한국전자인증(주)
업 태	서비스	종 목	전자상거래
세금계산서 주소 (사업자등록증)	137 - 070 우편번호 서울 서초구 서초동	※ 주소를 정확하게 입력해 주십시오. 세부주소 : 1674-4번지 하림빌딩 7층	
신청서 암호	●●●●	※ 신청 정보를 수정할때 필요합니다.	
전화번호(대표)	02 - 3019 - 5534	팩스번호	02 - 3019 - 5656
E-mail	ihjo@crosscert.com	핸드폰번호	010 - 7170 - 2459
입금자 성명	조이환	방문자 성명	조이환
결제방법	<input checked="" type="radio"/> 신용카드 <input type="radio"/> 무통장입금		
전자서명법 제15조 및 한국전자인증의 이용약관에 따라 상기와 같이 공인인증 서비스를 신청하며, 본 신청서의 신청내용을 공인인증 서비스 관련업무에 활용함을 동의합니다.			
TIP! 각 항목을 모두 입력하시고 하단의 신청서 인쇄 버튼을 클릭하여 신청서를 출력하세요. 출력 후 인증서 신청 버튼을 클릭하여 주시길 바랍니다.			

인증서 신청

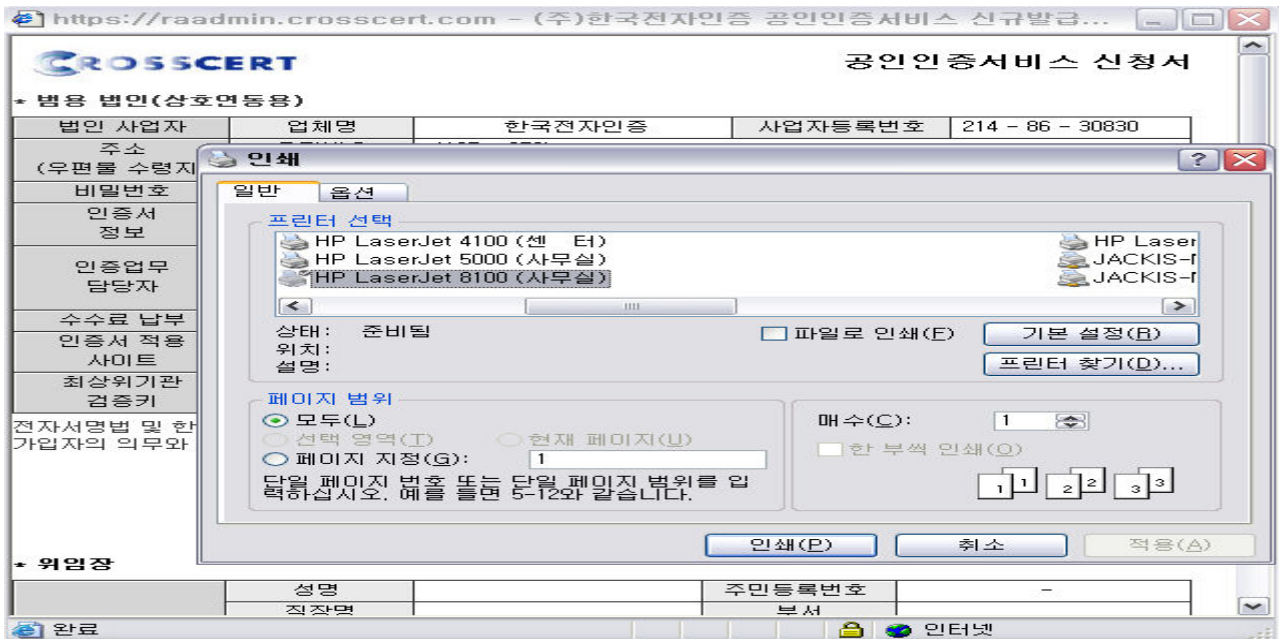
신청서 인쇄

- 각 항목을 입력하고, 결제방식을 선택 후, 먼저 “신청서 인쇄” 버튼 클릭

※ 주의사항 : 위 온라인 신청 입력 후, 먼저 “인쇄” 버튼 클릭하여 출력하시고 “신청” 버튼 클릭.

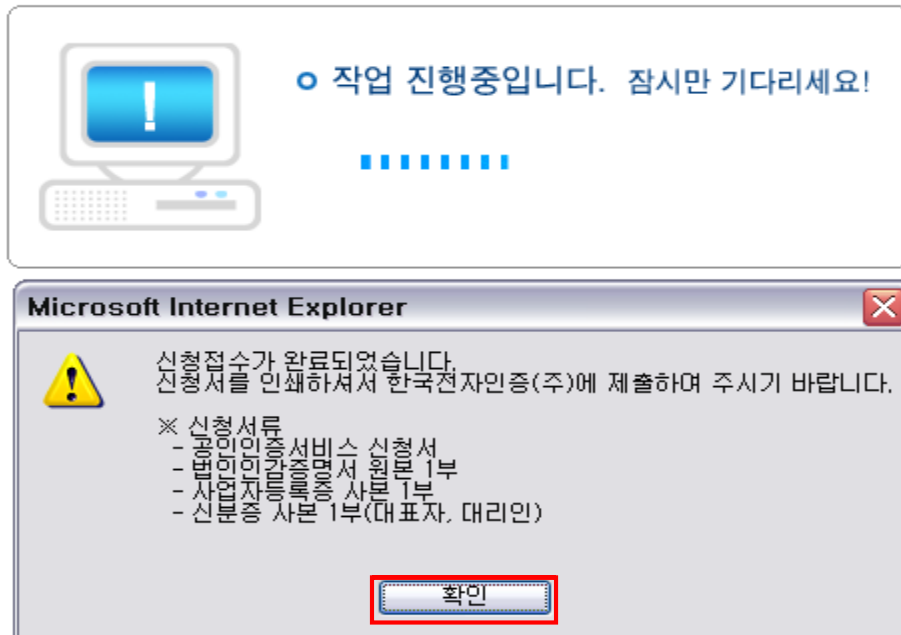
※ 반드시 인증서 신청서 출력하여 인감을 날인하여 한국전자인증(주)에 제출하시기 바랍니다.

3. 출력 화면



※ 인증서 신청서 출력

4. 출력 후 “인증서 신청” 버튼 클릭



※ 확인버튼을 클릭하면 결제화면으로 이동.

5. 결제 페이지

A. 가상계좌 결제

신 청 | 온라인 결제 | 고객지원센터 : 전국 1566-0566

The Value of Trust

입금은행선택 → 주문정보확인 → 주문완료 → 결제금액입금

■ 무통장 입금 - 입금은행 선택

상품명 법인인증서
상품금액 20,000원

▶ 고객님의 입금하시기 편한 은행을 선택하여 주십시오. [무통장입금 이용안내](#)

주민(사업자)번호 506 - 08 - ***** 사업자번호

입금은행 **은행 선택**

송금자명 가가가가

입금계좌번호

입금기한 2006년 01월 19일까지

다음 취소

- 주민(사업자)번호, 송금자명은 자동으로 입력 됨.
- 입금은행을 선택하면 입금계좌번호는 자동으로 생성.
- 예금주는 한국전자인증쥬으로 자동 생성. 단, 조흥은행은 쥬이니시스로 생성.

B. 신용카드 결제

신 청 | 온라인 결제 | 고객지원센터 : 전국 1566-0566

The Value of Trust

카드선택 → 카드정보입력/인증 → 정보확인 → 결제완료

■ 신용카드 - 카드선택

상품명 법인인증서
상품금액 20,000원

▶ 고객님의께서 사용하실 카드의 결제서비스를 선택하여 주십시오.

안전결제(ISP) 국민, 비씨, 우리, 조흥

안심클릭 엘지, 현대, 신한, 삼성, 롯데, 외환, 하나, 한미, 신세계, 전북, 수협, 제주

일반카드결제 산업, 농협, 씨티, 광주

신용카드사의 공인인증 적용정책이 변경되었으니 확인 후 결제하십시오. [자세히보기]

다음 취소

- 카드 종류에 따라 결제방식이 변경.

C. 결제완료



신규신청완료

- **법인인증서 신규 신청이 완료되었습니다.**

- * 법인인증서 서비스 사용요금을 지불하신 후, 한국전자인증(주) 고객지원 센터(1566-0566)으로 연락주시기 바랍니다.
- * **관련 서류를 한국전자인증(등록대행기관)(주)에 제출해야 합니다.**

- **신원확인을 위한 관련서류**

[대표자 본인이 신청하는 경우]

- 공인인증서비스 신청서(온라인 신청후 출력),
- 법인인감(개인업체:개인인감) 증명서 1부,
- 사업자 등록증 사본 1부,
- 대표자 신분증 사본 1부(신청시 지참).

[대리인이 신청하는 경우]

- 공인인증서비스 신청서(온라인 신청후 출력),
- 법인인감(개인업체:개인인감) 증명서 1부,
- 사업자 등록증 사본 1부,
- 대표자 신분증 사본 1부,
- 대리인 신분증 사본 1부(신청시 지참).

- **수수료**

- * 입금방법 : 신용카드 및 무통장 입금
- * 계좌번호 : 하나은행 599-810012-04804
- * 예금주 : 한국전자인증㈜



닫기

※ 인증서 신청을 완료하면 인증서 신청시 입력한 e-mail로 “참조번호”와 “인가코드”가 발송됩니다.

6. e-mail 내용

한국전자인증(주) 을 이용해주셔서 감사합니다!

인증서 발급을 위해 고객님의게 부여된 정보는 다음과 같습니다.

참조번호: **107451**
 인가코드: **7983903891063943598**

참조번호/인가코드를 이용하여 공인인증서 발급절차에 따라 빠른 시일내에 인증서를 발급 받아 주십시오.

공인인증서 발급 혹은 재발급절차

1단계 [인증서 발급] 혹은 [인증서 재발급]을 선택하여 참조번호/인가코드 입력

[주의]

1. [인증서 발급] 인증서를 처음으로 발급받으시는 고객,
2. [인증서 재발급] 이미 인증서를 발급받았으나 비밀번호분실, 하드포맷등으로 참조번호 인가코드를 다시 부여 받으신 고객
3. 인증서 발급시 일회용으로 사용되는 참조번호/인가코드는 타인에게 노출되지 않도록 주의하십시오.

2단계 전자서명 비밀번호 입력

인증서 발급 후 전자서명시 입력하신 비밀번호가 이용되므로 반드시 기억하여 주시기 바랍니다.
 또한 타인에게 비밀번호가 노출되지 않도록 주의해 주시기 바라오며 [인증서 비밀번호 변경]등을 통해 비밀번호를 자주 변경해 주시기 바랍니다.

[→ 인증서발급 바로가기](#)

※ 가입자는 위 정보를 이용하여 수신일로부터 14일 이내에 당사 홈페이지 (www.crosscert.com)에 접속하여 인증서를 발급받아야 하며 만일 14일내에 발급받지 아니 할 경우 등록신청이 취소될 수 있습니다.

한국전자인증 국가공인인증기관
 홈페이지: <http://www.crosscert.com>

한국 전자인증

- 참조번호 및 인가코드 확인
- "인증서 발급 바로가기" 버튼 클릭

7. 인증서 발급관리 페이지

주소(D) http://www.crosscert.com/service_gcca/issuance/Main.jsp

한국 전자인증 국가공인인증기관

mailing service | sitemap | contact

공인인증서비스 | 글로벌인증서비스 | 회사소개 | 전자인증마당

서비스 PRODUCTS | 발급관리 ISSUANCE | 지불결제 PAYMENT | 고객센터 HELP DESK | 자료실 LIBRARY | 파트너쉽 PARTNERSHIP

인증기관의 대명사, 한국전자인증

발급관리 | Issuance

- 절차안내
- 신청
- 발급
- 재발급
- 갱신
- 관리
- 인증테스트

등록대행기관

-----선택하세요!-----

공인인증서비스

CROSSCERT TRUST SERVICES

조달청 전자입찰, 전자세금계산서 등을 이용하실 수 있는 공인인증서입니다.

신청

재발급

관리

발급

갱신

법인 인증서 [go>](#)

조달청 전자입찰, 전자세금계산서 이용을 위한 사업자 신원확인용 인증서

조달청신용평가등급서 안내 [go>](#)

조달청 입찰을 위해 법인 인증서와 신용평가등급서를 동시에 신청하는 서비스

개인 인증서 [go>](#)

인터넷 뱅킹, 전자상거래를 위한 신원확인용 인증서

공인인증 솔루션 [go>](#)

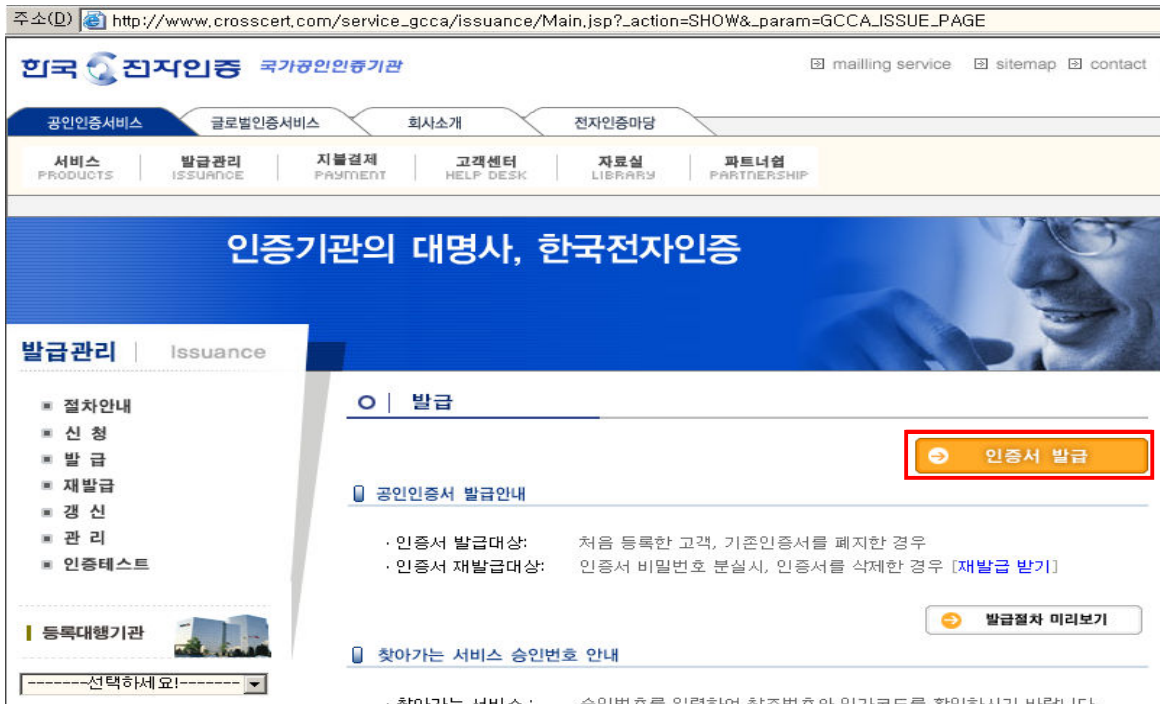
PKI기술과 서비스를 바탕으로 한 세금계산서 전자입찰 솔루션





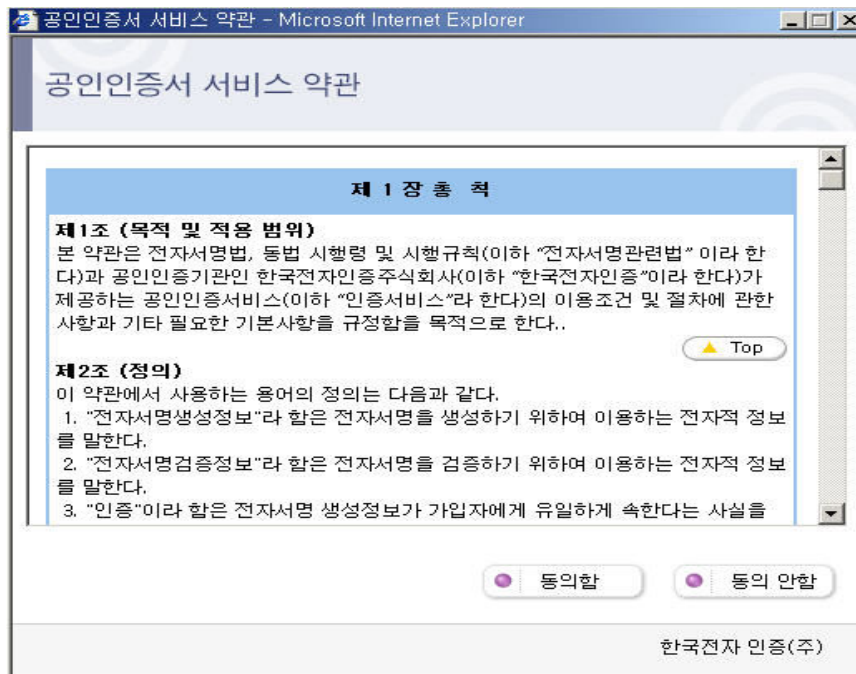

NEWS & EVENT | [새소식](#) MORE

- "발급" 버튼 클릭



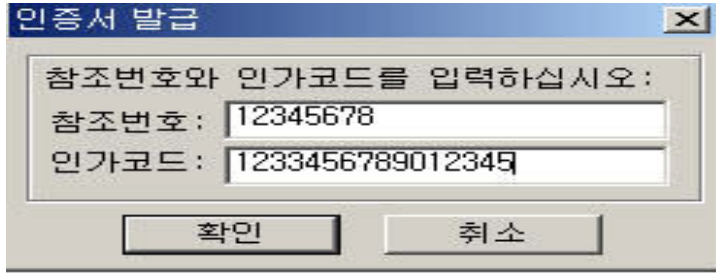
- “인증서 발급” 버튼 클릭

8. 공인인증서 서비스 약관



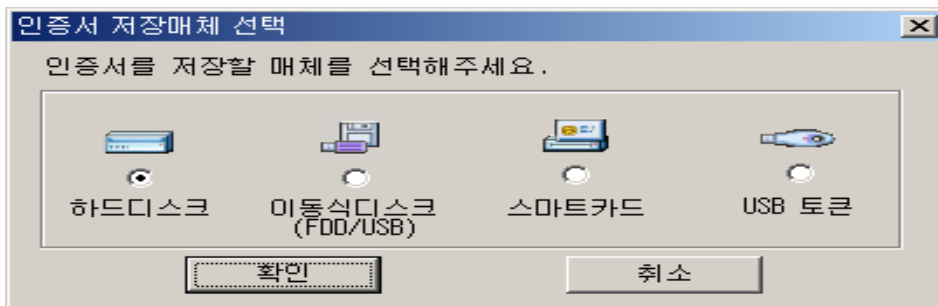
- “동의함” 버튼 클릭

9. 참조번호 / 인가코드 입력 창



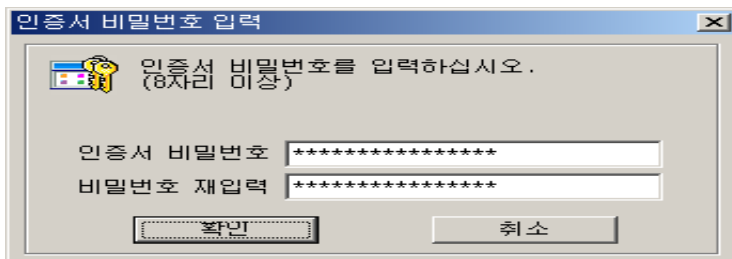
- 참조번호 및 인가코드 입력 후, “확인” 버튼 클릭

10. 인증서 저장매체 선택 창



- 저장매체 선택 후, “확인” 버튼 클릭

11. 인증서 비밀번호 입력 창



- 인증서 비밀번호 입력 후, “확인” 버튼 클릭

12. 인증서 설치 완료

